中国科学院南京地球资源环境大型仪器区域中心

实验技术方法创新项目实施方案

项目名称：

申报方向：

依托所级中心：

项目负责人： Email：

电话： 手机:

项目申请单位：（盖章）

联 系 人： Email：

电话： 手机:

申请区域中心支持经费： （万元）

申报时间： 年 月 项目周期： 个月

南京地球资源环境大型仪器区域中心印制

二〇二二年

|  |
| --- |
| 一、项目意义、国内外技术现状及发展趋势  （可加页） |
| 二、项目完成后能够解决的具体科研问题及主要应用领域  （可加页） |
| 三、工作内容  （一）主要目标  （二）技术路线及设计图  （三）关键技术难点和解决思路  （四）技术创新点  （五）项目的具体工作内容  （六）预期成果  （可加页） |

|  |
| --- |
| 四、技术基础（包括研究所现有的技术基础，以及国内外可供利用的技术资源等）  （可加页） |
| 五、协作方式（与院内外和国际有关机构的协作内容）  （可加页） |
| 六、实施进度  （一）项目目前已取得的实际进展  （二）项目实施进度计划安排（以月为单位）  （三）项目实施年度目标  （可加页） |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 七、验收技术指标   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 序号 | 技术指标名称 | 指标值 | | 1 |  |  | | 2 |  |  | | …… |  |  |   （可加页） |
| 八、项目组  （一）项目成员（10人以内）   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **姓名** | **年龄** | **职称** | **专业** | **工作单位** | **项目中承担的**  **主要任务** | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |   （二）项目负责人简介（不超过200字）  （可加页） |
| 九、经费预算  金额单位：人民币万元   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **经费**  **预算** | **总经费合计： 万元** | | | | | | | **其中：申请区域中心支持经费 万元；单位自筹经费 万元** | | | | | | | **（一）测试化验加工及计算分析费 合计：** | | | | | | | | 序号 | 名 称 | 数量 | 单位 | | 用途说明 | 金额 | | 1、 |  |  |  | |  |  | | 2、 |  |  |  | |  |  | | 3、 |  |  |  | |  |  | | …… |  |  |  | |  |  | | **（二）器件、部件、材料费 合计：** | | | | | | | | 序号 | 名 称 | 数量 | 用途说明 | | | 金额 | | 1、 |  |  |  | | |  | | 2、 |  |  |  | | |  | | 3、 |  |  |  | | |  | | 4、 |  |  |  | | |  | | …… |  |  |  | | |  | | **（三）差旅/会议/劳务费 合计：** | | | | | | | | 序号 | 名 称 | | | 用途说明 | | 金额 | | 1 |  | | |  | |  | | 2 |  | | |  | |  | | …… |  | | |  | |  | | **（四）其他费用 合计：** | | | | | | | | 序号 | 名 称 | | | 用途说明 | | 金额 | | 1、 |  | | |  | |  | | 2、 |  | | |  | |  | | …… |  | | |  | |  |   \*注：  1、1万元以上的单项支出需详细列出  2、本表可加行加页，表格内叙述不清的条目可另外说明 |
| 十、项目申报单位意见  （保证为项目的实施提供或创造一切必要的条件，并且严格执行项目负责人对如期完成项目的要求和意图。）  本单位在项目运行过程中会提供相应条件保障，保证项目顺利实施。  本单位建议申报。  申报单位（公章）：  单位负责人（签字）：  年 月 日 |
| 十一、区域中心审核意见  南京地球资源环境大型仪器区域中心（公章）：  区域中心负责人（签字）：  年 月 日 |

填 报 说 明

1、项目需依托院所两级公共技术服务中心开展，提倡科研人员与技术支撑人员合作申报。组织单位必须认真调研、充分论证、严格评选，保证项目原理的正确性及技术路线的合理性。

2、申请表用A4纸双面打印，一式3份，加盖单位公章；获得资助的项目还需报院条件保障与财务局科技条件处备案。

3、项目负责人应具有中级（含）以上职称，原则上不超过55岁为宜；研发队伍的知识结构和年龄结构应比较合理。

4、经费预算包括直接用于实验技术方法开发的测试化验加工、耗材、试剂、差旅、会议、劳务等费用，经费使用需严格执行院、研究所相关财务规定。

5、项目要制定明确合理的验收指标，逐项明确每个指标的量化参数和测试条件，验收时必须能够具体操作实施。

6、本表为格式表样，各栏目可扩充、加页。